

1 Modelli di telefono



Per usare le funzionalità ampliate è necessario acquistare la licenza **Feature Pack for Certified SIP Phones** da parte dell'amministratore. In aggiunta, prima della messa in funzione, ogni dispositivo deve essere inizializzato via Swyx Control Center, vedi help.swyx.com/controlcenter/latest.version/web/Swyx/en-US/index.html#context/help/certified_phones_.

Per informazioni sulle caratteristiche e l'uso del telefono Yealink SIP-T57W si rimanda alla documentazione del produttore (support.yealink.com/).



Sul modello Yealink SIP-T57W per la selezione e i comandi ci si serve del touchdisplay. Se il telefono si trova in standby, potrebbe essere necessario premere un pulsante o toccare il display prima di agire.

2 Attivare il terminale

È necessaria l'attivazione del terminale alla prima connessione, se nella configurazione del server l'amministratore ha selezionato l'opzione **Per telefoni certificati è richiesta l'attivazione**.



La lingua impostata di serie sui telefoni da tavolo Yealink è l'inglese. Effettuata la connessione con lo SwyxServer, la lingua commuta automaticamente sulla lingua standard del server.

1. Collega il telefono all'alimentazione e alla rete tramite la connessione **Internet** utilizzando un cavo LAN. In alternativa, il telefono può essere alimentato anche tramite la tecnologia **PoE** (Power over Ethernet) secondo lo standard IEEE 802.3af.



Se si collega il terminale alla rete dati prima che l'amministratore abbia inserito il relativo indirizzo MAC nel Swyx Control Center, la richiesta di login potrebbe non essere visualizzata. In questo caso lo SwyxServer non riconosce il terminale.

Dopo aver effettuato la configurazione richiesta, è possibile riavviare il terminale e visualizzare la richiesta di login tramite **Riavvio** o disconnettendolo brevemente dalla rete dati.

2. Attendere la richiesta di login. Immettere il proprio interno come **Username**.
3. Digita nel campo **Password** e inserisci la **chiave di attivazione a 8 cifre** che hai ricevuto dal tuo amministratore. Premere eventualmente , per poter digitare numeri tramite il display.
4. Premere **Done** per confermare.

✓ Il telefono si connette allo SwyxServer. Ora il telefono è pronto per essere configurato e usato.



Se si è lasciato il menu di accesso senza aver inserito le informazioni di accesso, riavviare il telefono scollegandolo dalla rete elettrica per circa 10 secondi.

3 Connessione e disconnessione dal terminale

È possibile connettersi a un qualsiasi terminale SIP certificato e attivo in rete (Hot desking).



L'amministratore può connettere e disconnettere un telefono da tavolo Yealink al posto dell'utente.

Connessione

1. Sul telefono Yealink selezionare **Accesso** .
2. Alla voce **Numero interno** digitare il proprio numero.
3. Nel campo „PIN digitare il proprio **PIN utente al telefono fisso**. Il **PIN utente al telefono fisso** è reperibile nell'e-mail di benvenuto o nello Swyx Control Center alla voce **Utente | [Nome utente] | Telefono Fisso | SwyxPhones**.
4. Conferma l'immissione dei dati toccando il pulsante **Fatto**.
 - ✓ Per ca. 5 secondi appare il messaggio **Accesso completato**.



Un utente Swyx rimane connesso a un telefono Yealink anche se lo riavvia o lo disconnette dalla rete dati. È quindi necessario eventualmente disconnettersi dal telefono.



Da SwyxWare 12.20 su diverse suonerie per le chiamate interne ed esterne in entrata sono supportate.

Disconnetti



La disconnessione è possibile solo se l'amministratore ha assegnato un **PIN utente al telefono fisso**. Rivolgersi all'amministratore.

→ Selezionare  | **Uscita**  e confermare con il tasto **OK**.

✓ Per ca. 5 secondi appare il messaggio **Disconnessione completata**.

4 Abbinamento di tasti funzione

Per personalizzare i tasti funzione del telefono, servirsi dei Swyx Control Center (voce di Menu **Telefono Fisso**). Per poter essere configurato, il terminale deve essere attivo. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministratore.



L'abbinamento di tasti funzione deve essere effettuato esclusivamente nello Swyx Control Center. Le configurazioni al telefono non possono essere corrette da SwyxServer in caso di aggiornamento.

5 Segnalazione dello stato sui tasti nome

Il telefono supporta la segnalazione di stato estesa (Rich Presence), sincronizzata con SwyxIt!. La segnalazione dello stato del T57W avviene tramite le icone dei pulsanti del nome sul display:

Icon	Spiegazione
	L'utente è disconnesso o le informazioni di stato non sono rilasciate per te.
	L'utente è connesso e disponibile disponibile .
	L'utente ha impostato il proprio stato su assente .
	L'utente è attualmente in una conversazione .
	L'utente ha impostato il proprio stato su Silenzio .

6 Selezionare dalla rubrica

1. Selezionare **Rubrica**.
 - ✓ La **rubrica Swyx** si apre. Nella rubrica è possibile cercare utenti e sempre dalla rubrica è possibile effettuare chiamate.
- Per cercare una voce ovvero filtrare le voci, digitare il nome o il numero di telefono con l'aiuto della tastiera.
2. Cliccare sulla **voce desiderata dell'elenco**.
 - ✓ Il contatto selezionato riceve il messaggio.
3. Se a un contatto sono abbinati diversi numeri di telefono, si apre una finestra pop-up. Tocca il **numero desiderato** per iniziare la chiamata.

7 Si apre il diario delle chiamate

1. Selezionare **Storico** .
- ✓ Il diario delle **chiamate Swyx** si apre. Il registro delle chiamate è sincronizzato con SwyxServer.
2. Nel menu di sinistra è possibile alternare tra **Elenchi chiamate** (corrisponde a **Tutte le chiamate**), **Chiamate perse**, **Chiamate effettuate** e **Chiamate ricevute**.



Apprendo il registro delle chiamate su un dispositivo o in SwyxIt!, la notifica scompare anche su tutti i dispositivi ad eccezione dei dispositivi DECT con cui si è effettuato l'accesso.

8 Funzione "Numero interno"

Se nel proprio account utente SwyxWare sono stati configurati più numeri interni (inclusi numeri di gruppo e numeri alternativi), è possibile configurare un tasto funzione come tasto numerico per ciascun numero.

Per utilizzare la funzione **Numero interno** sul telefono da tavolo Yealink, prima è necessario definire i tasti numerici come i tasti funzione corrispondenti. Vedi **4 Abbinamento di tasti funzione**. Quando si assegnano i tasti funzione, notare la limitazione dell'assegnazione dei numeri, vedi **12 Limitazione dell'assegnazione dei numeri**.



Per i telefoni da tavolo Yealink non è possibile configurare numeri diversi per le chiamate in uscita e in arrivo su un tasto numerico.

Si consiglia di assegnare il tasto numerico in base alle impostazioni in SwyxIt! e aggiornare l'abbinamento di conseguenza sul telefono quando vengono apportate modifiche.



Sul telefono Yealink, il tasto linea relativo al numero al quale la chiamata in arrivo è diretta viene evidenziato.

→ Per chiamare utilizzando una determinata linea, sul lato premere **il pulsante al quale tale linea è abbinata**.

→ Oppure cambiare linea mediante i tasti freccia ◀ e ▶.

✓ Tutte le chiamate successive si appoggeranno su questa linea finché non viene cambiata.

→ Oppure cliccare sul nome utente in alto a sinistra, quindi selezionare la linea richiesta dall'elenco a discesa.



Avendo configurato tasti linea senza impostare un numero preciso in caso di chiamate, il sistema si appoggia al primo numero interno.

9 Inoltare chiamate

Inoltare chiamate in arrivo

1. Con una chiamata in arrivo, premere il tasto **Inoltro**.
2. Digitare il **numero** al quale si desidera inoltrare la chiamata in arrivo e confermare con **Forward**.
 - ✓ La chiamata verrà inoltrata prima che venga instaurato il collegamento al proprio numero.



Nel caso emergessero problemi con l'inoltro di chiamate, verificare se sono ammesse le chiamate secondarie. A questo scopo sul desktop client cliccare su **Impostazioni** e togliere la spunta nella casella **Disattiva chiamata secondaria**.

Inoltro chiamate attive

1. E' in corso una conversazione.
2. Selezionare **Trasferire**.
 - ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.
3. Digitare il **numero** al quale si desidera inoltrare la chiamata in arrivo e confermare con **Inviare**. Dopo qualche secondo la chiamata è inoltrata anche senza conferma.
4. Se la chiamata viene accettata, premere **Trasf.**.
 - ✓ La conversazione attiva è collegata con la chiamata precedente. Sul telefono appare nuovamente la schermata iniziale.

Inoltro chiamate in attesa

1. E' in corso una conversazione.
2. Selezionare **Attendere**.
 - ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.
3. Selezionare **Nuov.chiam.** per chiamare un utente.
4. Digitare il **numero** del secondo utente e confermare con **Inviare**. Dopo qualche secondo la chiamata è inoltrata anche senza conferma.
5. Quando si risponde alla chiamata, selezionare **Trasferire** e selezionare il destinatario a cui si desidera trasferire la chiamata ora attiva.
 - ✓ La conversazione attiva è collegata con la chiamata in attesa. Sul telefono appare nuovamente la schermata iniziale.

Inoltrare chiamate attive (senza richiesta)

1. E' in corso una conversazione.
2. Premere **Trasferire**.
 - ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.



Se nel seguente passaggio si attende oltre 3 secondi dopo aver digitato il numero, viene avviata una chiamata secondaria all'utente. In questo caso il trasferimento è possibile solo con il metodo Inoltrare chiamate attive, pagina 3.

3. Digitare il **numero** al quale si desidera inoltrare la chiamata e selezionare **Tr. B.**
 - ✓ La chiamata è inoltrata non appena l'utente la accetta. Sul telefono appare nuovamente la schermata iniziale. Se la chiamata inoltrata non riceve risposta o viene rifiutata, sarete richiamati.

10 Avviare una conferenza

Con i telefoni Yealink è possibile riunire in conferenza fino a tre utenti.

1. Chiamare un utente.
2. Selezionare **Attendere**.
 - ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.
3. Selezionare **Nuov.chiam..**
4. Digitare il **numero** del terzo utente e confermare con **Inviare**. Dopo qualche secondo la chiamata è inoltrata anche senza conferma.
5. Se l'utente risponde alla chiamata, selezionare **Conferenza**.
6. Nell'elenco a sinistra cliccare **sull'utente in attesa**.
 - ✓ A questo punto si è riuniti in conferenza con entrambi gli utenti.

11 Impostare informazioni sullo stato

Lo stato di presenza può essere impostata mediante il telefono.

1. Premere su **DND** (do not disturb, non disturbare) 
 - ✓ Lo stato di presenza viene impostato su **Non disturbare** e il telefono visualizza  nella riga in alto.
2. Per impostare lo stato su **Raggiungibile**, premere nuovamente **DND**.

12 Limitazione dell'assegnazione dei numeri

Il telefono da tavolo Yealink supporta **l'assegnazione di un massimo di nove numeri di telefono**. Per l'assegnazione di numeri di telefono contano anche numeri di gruppo o alternativi. Superando il numero massimo di numeri assegnabili, le priorità sono le seguenti: **1. Numeri propri, 2. Numeri di gruppo, 3. Numeri alternativi**. Tutti i numeri di telefono che vanno oltre il limite, non possono essere utilizzati su questo telefono.