

## 1 Modelli di telefono



Per usare le funzionalità ampliate è necessario acquistare la licenza "Feature Pack for Certified SIP Phones" da parte dell'amministratore. Prima della messa in funzione, ogni dispositivo deve essere inizializzato via Swyx Control Center, vedi anche [help.swyx.com/controlcenter/latest.version/web/Swyx/en-US/index.html#context/help/certified\\_phones\\_\\$](http://help.swyx.com/controlcenter/latest.version/web/Swyx/en-US/index.html#context/help/certified_phones_$).

Per informazioni sulle caratteristiche e l'uso del telefono Yealink CP960 si rimanda alla documentazione del produttore ([support.yealink.com/](http://support.yealink.com/)).



*In merito al modello CP960 raccomandiamo di osservare le seguenti particolarità:  
Il comando dell'apparecchio avviene tramite il display touch screen. Toccando il display si passa dalla modalità standby in modalità attiva.  
È quindi eventualmente necessario commutare in modalità digitazione per introdurre cifre o lettere.*



*Da SwyxWare 12.20 su diverse suonerie per le chiamate interne ed esterne in entrata sono supportate.*

## 2 Attiva il terminale

È necessaria l'attivazione del terminale alla prima connessione, se nella configurazione del server l'amministratore ha selezionato l'opzione "Per telefoni certificati è richiesta l'attivazione".



*La lingua impostata di serie sui telefoni da tavolo Yealink è l'inglese. Effettuata la connessione con lo SwyxServer, la lingua commuta automaticamente sulla lingua standard del server.*

1. Allacciare il telefono alla rete attraverso l'allacciamento internet per alimentarlo via PoE (Power over Ethernet) standard IEEE 802.3af class 4. Assicurarsi di avere a portata di mano un adattatore PoE compatibile. L'adattatore PoE Yealink YLPOE30 non è in dotazione.



*Se si collega il terminale alla rete dati prima che l'amministratore abbia inserito il relativo indirizzo MAC nel Swyx Control Center, la richiesta di login potrebbe non essere visualizzata. In questo caso lo SwyxServer non riconosce il terminale.*

*Dopo aver effettuato la configurazione richiesta, è possibile riavviare il terminale e visualizzare la richiesta di login tramite "Riavvio" o disconnettendolo brevemente dalla rete dati.*

2. Attendere la richiesta di login. Immettere il proprio interno come "Nome utente".  
Quanto digitato può essere corretto mediante il tasto "Cancella" .



*È da tenere presente che premendo il tasto con il cerchietto, si abbandona il menu di attivazione. Se si è lasciato il menu di accesso senza aver inserito le informazioni di accesso, riavviare il telefono scollegandolo dalla rete elettrica per circa 10 secondi.*

3. Premere sul campo "Password".
4. Digitare il codice di attivazione di 8 cifre comunicato dall'amministratore. Per poter digitare cifre, commutare la modalità attualmente attiva premendo .
5. Premere "Done" per confermare l'immissione.
  - ✓ Il telefono si connette allo SwyxServer e si riavvia. Se l'amministratore ha già abbinato il telefono a un utente, terminata la configurazione, sul display in alto appare il nome dell'utente. Se l'accesso non è ancora avvenuto, procedere con **3 Connessione e disconnessione dal terminale**.

## 3 Connessione e disconnessione dal terminale

È possibile connettersi a un qualsiasi terminale SIP certificato e attivo in rete (Hot desking).



*L'amministratore può connettere e disconnettere un telefono da tavolo Yealink al posto dell'utente.*

### Connessione

1. Per richiamare la schermata principale, premere il tasto  o trascinare a destra. Sul telefono fisso Yealink premere .
2. Premere "Numero interno" digitare il proprio numero interno. Per digitare cifre, commutare la modalità attualmente attiva premendo .
3. Nel campo „PIN" digitare il proprio PIN utente al telefono fisso. Per digitare cifre, commutare la modalità attualmente attiva premendo . Il "PIN utente al telefono fisso" è reperibile nell'e-mail di benvenuto o nello Swyx Control Center alla voce "Utente | [Nome utente] | Telefono Fisso | SwyxPhones".
4. Confermare premendo su "Accesso".
  - ✓ Per ca. 5 secondi appare il messaggio "Accesso completato.". Ad accesso avvenuto con successo sul display in alto a sinistra appare il nome dell'utente.



Un utente Swyx rimane connesso a un telefono Yealink anche se lo riavvia o lo disconnette dalla rete dati. È quindi necessario eventualmente disconnettersi dal telefono.

### Disconnessione



La disconnessione è possibile solo se l'amministratore ha assegnato un PIN utente al telefono fisso. Rivolgersi all'amministratore.

- Sulla schermata principale premere su  e confermare con "OK".
- ✓ Per ca. 5 secondi appare il messaggio "Disconnessione completata".

## 4 Abbinamento di tasti funzione

- Per far comparire i tasti funzione trascinare a sinistra la schermata principale. Sul bordo sinistro è possibile richiamare 6 tasti funzione ciascuno toccando i campi numerici 1-5. Si possono quindi utilizzare complessivamente 30 tasti funzione.
- Per personalizzare i tasti funzione del telefono, servirsi dei Swyx Control Center (voce di Menu "Telefono Fisso"). Per poter essere configurato, il terminale deve essere attivo. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministratore.



L'abbinamento di tasti funzione deve essere effettuato esclusivamente nello Swyx Control Center. Le configurazioni al telefono non possono essere corrette da SwyxServer in caso di aggiornamento.



Il colore di un utente su un tasto nome non indica lo stato in Swyx, ma lo stato della chiamata. Se il colore è rosso, l'utente è impegnato in una conversazione.

## 5 Selezionare dalla rubrica

1. Premere "Rubrica" .
  - ✓ La rubrica si apre. Nella rubrica è possibile cercare utenti e sempre dalla rubrica è possibile effettuare chiamate.
- Per cercare una voce ovvero filtrare le voci, digitare il nome o il numero di telefono con l'aiuto della tastiera.
2. Cliccare sulla voce desiderata dell'elenco.
  - ✓ Il contatto selezionato riceve il messaggio.
3. Se il contatto ha più di un numero di telefono, toccare l'icona info nella colonna dell'utente, quindi selezionare il numero di telefono desiderato.

## 6 Si apre il diario delle chiamate

1. Premere .
  - ✓ Il diario delle chiamate Swyx si apre. Il registro delle chiamate è sincronizzato con SwyxServer.
2. In alto premere su "Network Calls" e selezionare tra "Tutte le Chiamate", "Chiamate perse", "Chiamate effettuate" e "Chiamate ricevute" per filtrare le voci per categoria.



I registri locali delle chiamate non ricevono dati dal server. Usare quindi solo il registro delle chiamate di rete.



Aperto il registro delle chiamate su un dispositivo o in SwyxIt!, la notifica scompare anche su tutti i dispositivi ad eccezione dei dispositivi Dect con cui si è effettuato l'accesso. Le voci sono contrassegnate come lette.

## 7 Inoltrare chiamate

### Inoltrare chiamate in arrivo

1. Con una chiamata in arrivo, premere .
2. Digitare il numero al quale si desidera inoltrare la chiamata e premere e premere "Trasferire".
  - ✓ La chiamata verrà inoltrata prima che venga instaurato il collegamento al proprio numero.



Nel caso emergessero problemi con l'inoltro di chiamate, verificare se sono ammesse le chiamate secondarie. A questo scopo sul desktop client cliccare su "Impostazioni" e togliere la spunta nella casella "Disattiva chiamata secondaria".

### Inoltro chiamate attive

1. E' in corso una conversazione.
2. Premere  e poi .
- ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.
3. Digitare il numero al quale si desidera inoltrare la chiamata e premere su "Trasferire". Se entro 15 secondi non si digita nulla, il telefono commuta nuovamente su "Attendere". In questo caso ripetere la procedura precedente.  
✓ Si apre una finestra con opzioni di chiamata.
4. Premere su "Chiamata".
5. Se l'utente risponde alla chiamata, selezionare .
- ✓ L'utente della chiamata attiva viene ora collegato con l'utente in attesa. Sul telefono appare nuovamente la schermata iniziale.

### Inoltro chiamate in attesa

1. E' in corso una conversazione.
2. Premere  e poi .
- ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.
3. Premere  e poi  per chiamare un secondo utente.
4. Digitare il numero del secondo utente e confermare premendo "Chiamata". Se entro 15 secondi non si digita nulla, il telefono commuta nuovamente su "Attendere". In questo caso ripetere la procedura precedente.
5. Se l'utente risponde alla chiamata, selezionare  e poi .
6. Premere sull'utente al quale si desidera trasferire la chiamata attiva. Se entro 15 secondi non si digita nulla, il telefono commuta nuovamente su "Attendere". In questo caso ripetere la procedura precedente.  
✓ L'utente della chiamata attiva viene ora collegato con l'utente in attesa. Sul telefono appare nuovamente la schermata iniziale.

### Inoltrare chiamate attive (senza richiesta)

1. E' in corso una conversazione.
2. Premere  e poi .
- ✓ La chiamata è messa in attesa e l'interlocutore sente musica.



Se nel seguente passaggio si attende oltre 3 secondi dopo aver digitato il numero, viene avviata una chiamata secondaria all'utente. In questo caso il trasferimento è possibile solo con il metodo Inoltro chiamate attive.

3. Digitare il numero al quale si desidera inoltrare la chiamata e selezionare "Trasferire". Se entro 15 secondi non si digita nulla, il telefono commuta nuovamente su "Attendere". In questo caso ripetere la procedura precedente.  
✓ Si apre una finestra con opzioni di chiamata.
4. Premere "Trasferire".  
✓ La chiamata è inoltrata non appena l'utente la accetta. Sul telefono appare nuovamente la schermata iniziale. Se la chiamata trasferita rimane senza risposta o viene rifiutata, vi sarà una richiamata dell'utente trasferito a chi ha tentato il trasferimento della chiamata.

## 8 Avviare una conferenza

Con i telefoni fissi Yealink è possibile riunire in conferenza fino a cinque utenti.

1. Chiamare un utente.
  2. Nel quadro degli utenti in alto premere "Invita".
  3. Digitare il numero di un altro utente e confermare con "Invita". Se entro 15 secondi non si digita nulla, il telefono commuta nuovamente su "Attendere". In questo caso ripetere la procedura precedente.  
✓ A questo punto si è riuniti in conferenza con gli altri utenti.
- Per silenziare uno dei partecipanti alla conferenza, per metterlo in attesa o estrometterlo dalla conferenza, premere sul relativo utente nel quadro degli utenti e selezionare l'opzione desiderata.  
✓ L'azione selezionata è attiva da subito, senza ulteriore conferma.

## 9 Impostare informazioni sullo stato

Lo stato di presenza Swyx può essere impostato tramite il telefono.

1. Trascinare il dito verso il basso dalla parte superiore dello schermo per visualizzare il pannello delle notifiche di Android con i pulsanti di impostazione rapida.
2. Premere su "DND" (do not disturb, non disturbare).  
✓ Lo stato di presenza viene impostato su "Non disturbare". Lo stato di presenza diventa rosso e il telefono visualizza "DND" nella riga in alto.
3. Per impostare lo stato su "Raggiungibile", ripetere la procedura.